

## Fellermayr Melanie

Lehrling zur Bürokauffrau



### FAKTEN ZUM LEHRBERUF

Bezeichnung:	Bürokauffrau/Bürokaufmann
Dauer:	3 Jahre
Berufsschule:	BS 6 Linz

### EIN TYPISCHER TAG IN DEINER DIENSTSTELLE

- Ein typischer Tag für mich ist, wenn ich in die Arbeit komme und als erstes meine E-Mails checke und auch beantworte. Dann bearbeite ich die Eingangsstücke im Elvis. Ich schicke Termine aus oder bereite sie vor und bereite auch die Sachen für meinen Gruppenleiter vor.

### WARUM MIR MEIN LEHRBERUF BESONDERS GEFÄLLT

- Weil es ein sehr vielseitiger Aufgabenbereich ist. Ich habe auch eine sehr nette Lehrlingsausbildnerin, die mir stets zur Seite steht und die mir jeden Tag hilft, mir auch ganz viele neue Sachen lernt und erklärt und weil ich auch Teil eines coolen Teams bin.

### WAS DU WISSEN SOLLTEST

- Das Land Oberösterreich ist ein toller Arbeitgeber mit einem sehr vielseitigen Aufgabenbereich und ich kann jedem empfehlen, hier eine Lehre zu machen.

### WARUM EINE LEHRE BEIM LAND OÖ

- Weil es ein sehr moderner Betrieb ist und er sehr viele Aufgabenbereiche hat. Wir haben auch ganz viele verschiedenen Dienststellen und weil es für die Lehrlinge ganz viele Möglichkeiten gibt wie z.B. ein Lehrlingscollege. Dort hast du ein zweiwöchiges Seminar. Du lernst dann auch die anderen Lehrlinge vom Land OÖ kennen und hast sehr viele verschiedene Lehrlingsseminare.